

Comune di Malo

(Provincia di Vicenza)

Via San Bernardino 19 - Tel. 0445/585211 – fax 0445/585201
e-mail: info@comune.malo.vi.it pec: malo.vi@cert.ip-veneto.net
www.comune.malo.vi.it

Prot. N. 21857 del 22.10.2015

DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO “SPORTELLO DONNA E FAMIGLIA” – PERIODO 2016-2018 CIG: 6437948ABF

1. Amministrazione appaltante:

- Comune di Malo (VI)
- Indirizzo: Via San Bernardino 19 – 36034 Malo (VI)
- Cod. Fisc. e partita IVA: 00249370248
- Tel. 0445/585211 – Fax 0445/585201
- Indirizzo Internet: www.comune.malo.vi.it
- PEC: malo.vi@cert.ip-veneto.net

2. Procedura di gara

Procedura aperta indetta con Determinazione a contrarre n. 568 del 21.10.2015.

Il servizio di cui alla presente procedura di gara rientra nell'allegato IIB del Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, Categoria 25, CPV 85310000-5 “Servizi di assistenza sociale”, in relazione al quale il Comune di Malo, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., è obbligato ad osservare esclusivamente gli artt. 65, 68 e 225 del suddetto D. Lgs. 163/2006. Le altre disposizioni del D. Lgs 163/2006 sono applicabili alla presente procedura, solo se espressamente richiamate.

La gara è riservata a:

Cooperative Sociali di tipo A o Consorzi di Cooperative Sociali, che si presentino solo per nome e per conto di Cooperative Sociali di tipo A, iscritte all'Albo istituito dalla Regione Veneto con L.R. 23/2006 o Albo di altra Regione istituito ai sensi della L. 381/1991, operanti nel settore ed in possesso dei requisiti come di seguito previsti.

3. Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni.

Non sono ammesse offerte in aumento, condizionate o espresse in modo indeterminato.

4. Forma dell'appalto

Appalto di servizi.

Finanziamento con mezzi propri.

5. Descrizione del servizio e luogo di esecuzione

La gara ha per oggetto l'affidamento del servizio “Sportello donna e famiglia”, come meglio descritto nel capitolato speciale.

La sede è individuata presso gli spazi di Via De Marchi, nello stabile sede della scuola primaria Rigotti (ex appartamento del custode).

6. Durata

L'appalto avrà la durata dal 01/01/2016 e fino al 31/12/2018.

Il Comune si riserva:

- a) di prorogare la durata del contratto alle medesime condizioni economiche e giuridiche, previa richiesta scritta alla Ditta, almeno 2 (due) mesi prima della scadenza, nelle more di espletamento della nuova procedura di affidamento e comunque per un periodo non superiore a mesi 6 (sei). E' esclusa qualsiasi forma di rinnovo;
- b) di prevedere, nel corso di validità del rapporto, variazioni al contratto secondo quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/2010, comprese quelle in aumento o in diminuzione, nei limiti di un quinto delle quantità o del valore complessivo del contratto; in caso di aumento delle ore richieste, le stesse verranno compensate sulla base del prezzo orario offerto dalla Cooperativa affidataria che per questo non potrà pretendere particolari indennità.

7. Importo

L'importo a base di gara per il periodo 01/01/2016-31/12/2018 è pari a Euro 60.000,00.= (pari a Euro 20.000,00.= annui) al netto di I.V.A..

E' vietato il subappalto, anche parziale.

Il contratto non potrà essere ceduto, nemmeno parzialmente, a pena di nullità dello stesso; in caso di inottemperanza a tale divieto, il contratto si intenderà risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile e si procederà all'incameramento della cauzione. Sono fatte salve le previsioni di cui all'art. 116 del D. Lgs. 163/2006.

8. Requisiti per partecipare alla gara

Possono partecipare alla gara i Concorrenti in possesso dei seguenti requisiti, a **pena di esclusione dalla gara**:

- iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali (L.R. 23/2006 – L. 381/1991);
- inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- aver svolto nell'ultimo triennio servizi di cui alla presente gara presso Pubbliche Amministrazioni;
- avere un fatturato per il servizio di cui trattasi nell'ultimo triennio (**2012-2014**) pari almeno all'importo complessivo a base di gara;
- avere capacità tecnico organizzativa adeguata all'esecuzione del servizio e personale qualificato come richiesto.

8.1 In caso di avvalimento

I concorrenti che intendono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, di altro soggetto devono osservare le prescrizioni di cui all'art. 49 D.Lgs. 163/2006, allegando i documenti, le attestazioni, le certificazioni e le dichiarazioni prescritte da tale disposizione legislativa.

Il concorrente dunque deve allegare alla domanda di partecipazione:

a) dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero copia autentica dell'attestazione di **qualificazione** posseduta dall'impresa ausiliaria;

b) dichiarazione sostitutiva sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento; la dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;

c) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

d) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

e) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34, del Codice;

f) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art.49, comma 5 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

- Non è ammesso l'istituto dell'avvalimento a "cascata o in serie" e cioè avvalimento dell'impresa ausiliaria.

- Sul contratto di cui sopra devono essere esplicitate l'entità, la qualità e la durata delle risorse messe a disposizione. Con ciò si intende: se e quali risorse umane, se e quali attrezzature, se e quali mezzi, se e quali risorse economiche e giuridiche e quant'altro necessario per la necessaria verifica della congruità e dell'attendibilità della prova fornita al fine di garantire la buona esecuzione dell'appalto.

- Tali elementi dovranno risultare anche dall'offerta tecnica ed essere congruenti con le modalità di esecuzione rappresentati al fine della corretta valutazione da parte della commissione di gara.

- Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione.

- Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

- Non è consentito - a pena di esclusione - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

- La comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Al fine di esplicitare le modalità di applicazione dell'istituto si richiama la sentenza Consiglio di Stato sez. IV 24/11/2014 n. 5805 che evidenzia il limite di operatività dell'istituto, di per sé suscettibile di un amplissimo campo operativo, dato dal fatto che la messa a disposizione del requisito mancante non deve risolversi nel prestito di un valore puramente cartolare e astratto, essendo invece necessario che dal contratto risulti chiaramente l'impegno dell'impresa ausiliaria a prestare le proprie risorse e il proprio apparato organizzativo in tutte le parti che giustificano l'attribuzione del requisito (cfr. Cons. Stato, sez. IV, 16 gennaio 2014, nr. 135).

L'esigenza di una puntuale individuazione del suo oggetto, oltre ad avere un sicuro ancoraggio sul terreno civilistico, nella generale previsione codicistica che configura quale causa di nullità di ogni contratto l'indeterminatezza del relativo oggetto, trova la propria essenziale giustificazione funzionale nella necessità di non permettere agevoli aggiramenti del sistema dei requisiti d'ingresso alle gare pubbliche (cfr. Cons. Stato, sez. VI, 8 maggio 2014, nr. 2365).

9. Richiesta di documenti e informazioni

L'Ufficio presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni è l'Ufficio Servizi Sociali, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.45; il lunedì anche dalle ore 16.00 alle ore 17,45 (Tel. 0445/585276 – Fax Comune 0445/585201).

La documentazione, pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune, e disponibile anche sul sito internet del Comune di Malo www.comune.malo.vi.it

Responsabile del procedimento: Raumer Oscar.

10. Modalità di presentazione dell'offerta

Il plico dell'offerta, contenente la documentazione di seguito indicata, idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, **a pena di esclusione dalla gara**, potrà essere recapitata con qualsiasi mezzo (per posta, a mano o con altri mezzi ritenuti dal partecipante idonei), entro il termine perentorio del **16.11. 2015 ore 12,00**, al seguente indirizzo:

COMUNE DI MALO - Via San Bernardino, 19 – 36034 Malo (VI),

e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo del concorrente o dei concorrenti, la seguente dicitura: **"Offerta per l'affidamento del servizio "Sportello donna e famiglia" del Comune di Malo per il periodo 1.01.2016 – 31.12.2018"**.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Resta integralmente a rischio del candidato il mancato o il ritardato recapito del plico.

Non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente, che non risulti pervenuta entro l'ora e il giorno stabiliti; per le offerte non pervenute o pervenute in ritardo non sono ammessi reclami.

Si avverte che si farà luogo all'esclusione dalla gara qualora manchi o risulti incompleta o irregolare la documentazione richiesta e ritenuta di natura essenziale allo svolgimento del procedimento di gara.

Il plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione:

Busta n. 1 , sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'indicazione della Cooperativa e dell'oggetto della gara e la dicitura **"Documentazione amministrativa"**.

Busta n. 2 , sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'indicazione della Cooperativa e dell'oggetto della gara e la dicitura **"Offerta tecnica"**.

Busta n. 3 , sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'indicazione della Cooperativa e dell'oggetto della gara e la dicitura **"Offerta economica"**.

Si precisa, per la consegna a mano, che l'Ufficio protocollo è aperto al pubblico:

Lunedì 8,30 – 12,45 15,00-17,45

Martedì 8,30 – 12,45 15,00-17,45

Mercoledì 8,30 – 12,45

Giovedì 8,30 – 12,45

Venerdì 8,30 – 12,45

Sabato 9,00 – 11,45

NELLA BUSTA N. 1 "Documentazione amministrativa" deve essere CONTENUTA, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

A) DOMANDA di partecipazione alla gara, riportante i dati identificativi della Cooperativa e le generalità complete del firmatario dell'offerta (titolare, legale rappresentante, procuratore).

Qualora la domanda sia presentata da un Procuratore, dovrà essere prodotto originale o copia autenticata della procura oppure dichiarazione sostitutiva indicante gli estremi della procura e i poteri con la stessa conferiti.

La domanda dovrà, altresì, contenere la dichiarazione resa dal titolare, legale rappresentante o procuratore con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000 (utilizzando l'apposito modulo predisposto dall'Amministrazione - ALL. A1), successivamente verificabile, in cui la Cooperativa attesta:

· che legali rappresentanti della Cooperativa/Consorzio sono i Signori:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Residenza	carica

· che gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza sono i Signori:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Residenza	carica

● di essere iscritto nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di _____ al n. di iscrizione _____ in data _____, per le seguenti attività _____;

- di essere iscritto all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali di _____ Sez. _____ dal _____ al numero _____;
- di applicare il seguente C.C.N.L. _____;
- di essere in possesso degli standard funzionali previsti dalle normative nazionali e regionali di settore;
- di essere in regola con le norme concernenti la revisione periodica cooperativa di cui al D. Lgs. n. 220/2002;
- di avere capacità tecnico organizzativa adeguata all'esecuzione efficace ed efficiente del servizio;
- di essere in grado di coprire tutta la gamma di interventi previsti dal progetto ed impiegare professionalità idonee;
- che l'ammontare del fatturato realizzato negli ultimi tre anni (2012/2014), per uno o più servizi identici a quelli oggetto della presente gara, non è inferiore all'importo complessivo presunto a base della gara;
- di essere a conoscenza ed accettare che il monte ore descritto in capitolato speciale potrà subire variazioni e che nulla potrà eccepire entro i limiti di legge;
- di non trovarsi in una delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., ed in particolare:
 - di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o di non aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - che a carico dei soggetti sottoindicati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 c. 1 lett. b) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., (**se ditta individuale** con riferimento a: titolare; **se società in nome collettivo** con riferimento a: soci; **se società in accomandita semplice** con riferimento a: soci accomandatari; **per altri tipi di società** con riferimento a: amministratori muniti di poteri di rappresentanza):

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	carica

non e pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n.1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.5.1965, n. 575;

in alternativa

Cognome e nome condannato	Sentenza n./del	Emessa da

- che a carico dei soggetti sottoindicati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 c. 1 lett. c) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., (**se ditta individuale** con riferimento a: titolare; **se società in nome collettivo** con riferimento a: soci; **se società in accomandita semplice** con riferimento a: soci accomandatari; **per altri tipi di società** con riferimento a: amministratori muniti di poteri di rappresentanza):

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	carica

nonchè dei seguenti soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione della gara

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	carica

non e stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo

444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale. **(Si precisa che è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18).**

in alternativa

Cognome e nome condannato	Sentenza n./del	Emessa da

- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- di non aver reso nell'anno antecedente la data di pubblicazione della gara false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo del 08 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti;
- l'insussistenza di rapporti di controllo determinati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, c.c., con altro/i concorrente/i che partecipi/no alla medesima gara;
- che non partecipa alla gara in più di un Consorzio di Concorrenti e neppure in forma individuale (qualora partecipi alla gara in Consorzio);
- di aver adempiuto all'interno della propria Cooperativa agli obblighi di sicurezza previsti dalle norme vigenti;

Barrare con una X uno dei due casi del punto successivo

(per i concorrenti che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)

- di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;

o in alternativa:

(per i concorrenti che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)

- di essere in regola con gli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;

- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori ed in regola con i versamenti agli enti previdenziali di competenza;
- di mantenere le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative, per le quali la Cooperativa è in regola con i versamenti:

- Inps, sede di numero di posizione
- Inps, sede di numero di posizione
- Inps, sede di numero di posizione
- Inail, sede di numero di posizione
- Inail, sede di numero di posizione

- Inail, sede di numero di posizione
- di aver preso esatta cognizione della natura dell'affidamento e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutti gli adempimenti contrattuali e le condizioni riportate nel disciplinare e nel capitolato speciale, riscontrandoli pienamente rispondenti alle esigenze tecnico operative ed amministrative richieste dalla prestazione di cui trattasi e di avere la possibilità, il personale ed i mezzi necessari per procedere all'esecuzione del servizio nei tempi e nei modi stabiliti negli stessi, nonché di ritenere il prezzo offerto equo e remunerativo;
- di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta e di tener conto nell'espletamento del servizio, degli obblighi concernenti tutte le disposizioni di legge (in materia di sicurezza, protezione dei lavoratori, condizione di lavoro, ecc.);
- di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin da ora a qualsiasi azione o eccezione di merito;
- di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti in materia di contributi sociali, imposte e tasse, e di essere in regola con i versamenti secondo la legislazione italiana o quella del Paese in cui è stabilito il concorrente;
- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro del settore e nei relativi accordi integrativi applicabili, nei confronti dei lavoratori dipendenti e anche dei soci;
- di essere in regola e di applicare tutte le disposizioni normative vigenti in materia di prevenzione infortuni sul lavoro, in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro e in materia di igiene del lavoro;
- l'assenza della causa di esclusione prevista dall'art. 1 bis, comma 14, L. 383/2001 e s.m.i. In materia di emersione del lavoro sommerso;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad iniziare in data 01.01.2016 l'esecuzione del servizio affidato, in seguito a comunicazione dell'Amministrazione Comunale di Malo dell'avvenuta aggiudicazione e conseguentemente di accettare l'eventuale consegna dello stesso sotto le riserve di legge, anche in pendenza di efficacia dell'aggiudicazione definitiva;
- di non avere rinunciato allo svolgimento del servizio di cui alla presente gara e di non avere subito procedure di decadenza o revoca dell'affidamento;
- di non essere in situazione di morosità nei confronti del Comune di Malo per debiti a qualsiasi titolo;
- di impegnarsi a costituire, prima dell'inizio del servizio, una cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale impegnandosi a mantenerla integra per tutta la durata dell'appalto;
- di impegnarsi, prima dell'inizio del servizio, a stipulare apposita polizza/e assicurative intendendosi l'Amministrazione Comunale ed il suo personale indenne e sollevati da ogni responsabilità al riguardo;
- di avere svolto negli ultimi tre anni servizi di cui alla presente gara, come da certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni;
- di prendere atto che, ai sensi dell'art. 81 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., la stazione appaltante si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione, qualora ritenga che nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, e di accettare di non richiedere in tal senso alcun risarcimento per danni a qualsiasi titolo;
- di garantire l'osservanza di quanto previsto dalla normativa in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento del presente affidamento.

L'istanza dovrà essere regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo (salvo esenzioni).

B) CAPITOLATO SPECIALE

Debitamente sottoscritto per accettazione e responsabilità su ogni facciata dal/i legale/i rappresentante/i a **pena l'esclusione.**

C) CERTIFICAZIONE BANCARIA

In originale o in copia autenticata, di data non anteriore a tre mesi alla data di scadenza delle presentazioni delle offerte, rilasciata da un istituto bancario o intermediario finanziario autorizzato ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993, attestante la solidità economica e finanziaria della Cooperativa.

D) CERTIFICAZIONI DI SERVIZIO

I servizi di cui alla presente gara prestati nell'ultimo triennio a favore di Pubbliche Amministrazioni, a mezzo dichiarazione con indicati: oggetto del servizio, importi dei contratti, durata, nominativo del committente e luogo di svolgimento.

NELLA BUSTA N. 2 "Offerta tecnica".

La Cooperativa dovrà produrre, al fine dell'attribuzione dei punteggi, una relazione sottoscritta dal titolare, legale rappresentante o procuratore con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/i sottoscrittore/i, in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000, attestante:

- a) il progetto di intervento: proposta operativa;
- b) la formazione e l'esperienza del personale del gruppo di lavoro con i relativi curricula;
- c) i servizi innovativi;
- d) l'eventuale possesso della certificazione di qualità.

Il concorrente potrà evidenziare ogni elemento e allegare la documentazione che riterrà utile ai fini della valutazione.

NELLA BUSTA N. 3 "Offerta economica".

Deve essere contenuto il seguente documento, da produrre **a pena di esclusione dalla gara:**

RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO per l'esecuzione del servizio, espresso in cifre ed in lettere, **al netto dell'IVA, rispetto all'importo a base di gara (Euro 60.000,00)**, sottoscritto con firma leggibile e per esteso del legale rappresentante della Cooperativa non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/i sottoscrittore/i, in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando l'apposito modulo "offerta economica" (- ALL. A2).

L'offerta deve indicare al massimo 2 (due) decimali.

Tale importo si dovrà intendere comprensivo di tutti gli oneri e di tutte le spese relative alle prestazioni richieste.

In caso di discordanza fra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevale quanto espresso in lettere.

Non sono ammesse offerte in aumento, condizionate o espresse in modo indeterminato.

L'offerta dovrà essere regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo (salvo esenzioni).

11. Modalità e procedimento di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà a favore della Cooperativa che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, in base ai seguenti criteri di valutazione:

A) OFFERTA TECNICA: **massimo 50 punti.**

I punteggi verranno assegnati dalla Commissione giudicatrice come di seguito:

	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggio massimo assegnabile
a)	Progetto di intervento: proposta operativa. La Commissione valuterà in particolar modo i seguenti aspetti: - l'adeguatezza della proposta agli obiettivi e al progetto previsti dal capitolato; - il metodo e la modalità con cui il concorrente intende impostare la sua attività e gestire il servizio da svolgere; - la gestione dei rapporti con l'utenza; - il raccordo con l'ufficio servizi sociali comunale ed eventuali altri servizi coinvolti;	Max 20 punti

Il punteggio per il criterio 1) sarà assegnato da parte di ogni componente della Commissione di gara attribuendo un coefficiente discrezionale compreso tra 0 (zero) e 1(uno) valorizzato come segue :

COEFFICIENTE 1= OTTIMO

COEFFICIENTE 0,80= BUONO

COEFFICIENTE 0,60= DISCRETO

COEFFICIENTE 0,40= SUFFICIENTE

COEFFICIENTE 0,20= INSUFFICIENTE

COEFFICIENTE 0,00 = ASSENZA DI PROPOSTA

Quindi si procederà con il calcolo della media dei coefficienti attribuiti dai componenti per criterio. Il punteggio finale sarà ottenuto moltiplicando la media dei coefficienti per il valore massimo attribuibile (20 punti).

	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggio massimo assegnabile
d)	Formazione ed esperienza del personale Il concorrente illustri le professionalità del gruppo di lavoro da dedicare al servizio con i relativi curricula.	Max 15 punti

Il punteggio per il criterio 1) sarà assegnato da parte di ogni componente della Commissione di gara attribuendo un coefficiente discrezionale compreso tra 0 (zero) e 1(uno) valorizzato come segue :

COEFFICIENTE 1= OTTIMO

COEFFICIENTE 0,80= BUONO

COEFFICIENTE 0,60= DISCRETO

COEFFICIENTE 0,40= SUFFICIENTE

COEFFICIENTE 0,20= INSUFFICIENTE

COEFFICIENTE 0,00 = ASSENZA DI PROPOSTA

Quindi si procederà con il calcolo della media dei coefficienti attribuiti dai componenti per criterio. Il punteggio finale sarà ottenuto moltiplicando la media dei coefficienti per il valore massimo attribuibile (15 punti).

	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggio massimo assegnabile
e)	e) Servizi innovativi Il concorrente illustri le migliori proposte con riferimento ai mezzi, agli strumenti e iniziative finalizzate a conferire valore aggiunto al servizio di base richiesto. La Commissione valuterà in particolar modo i seguenti aspetti: - implementazione di ulteriori attività o servizi rivolti all'utenza del servizio oggetto della gara, purchè coerenti con il medesimo, senza oneri aggiuntivi per la stazione appaltante. - Implementazione di un sistema informatico di gestione degli accessi e raccolta dati anche a fini statistici.	Max 10 punti

Il punteggio per il criterio 1) sarà assegnato da parte di ogni componente della Commissione di gara attribuendo un coefficiente discrezionale compreso tra 0 (zero) e 1(uno) valorizzato come segue :

COEFFICIENTE 1= OTTIMO

COEFFICIENTE 0,80= BUONO

COEFFICIENTE 0,60= DISCRETO

COEFFICIENTE 0,40= SUFFICIENTE

COEFFICIENTE 0,20= INSUFFICIENTE

COEFFICIENTE 0,00 = ASSENZA DI PROPOSTA

Quindi si procederà con il calcolo della media dei coefficienti attribuiti dai componenti per criterio. Il punteggio finale sarà ottenuto moltiplicando la media dei coefficienti per il valore massimo attribuibile (10 punti).

	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggio massimo assegnabile
f)	Possesso certificazione di qualità Secondo le regole UNI ISO inerenti l'ambito socio sanitario (Allegare certificato). O altre certificazioni coerenti rilasciate da organismi accreditati.	Max 5 punti

B) OFFERTA ECONOMICA: **massimo 50 punti**

Il punteggio massimo di 50/100 sarà attribuito all'offerta con il prezzo orario più basso sul prezzo di gara. Alle altre offerte verrà attribuito un punteggio proporzionale inferiore rispetto al prezzo migliore, secondo la seguente formula:

$$X = (Pb \times Pm) : Po$$

Dove:

X = punteggio attribuito al concorrente

Pb = prezzo più basso offerto

Pm = coefficiente attribuito al fattore economico (50)

Po = prezzo offerto dal concorrente

12. Svolgimento della gara

Possono essere presenti allo svolgimento delle procedure di gara, in seduta pubblica, tutti gli interessati. I titolari o rappresentanti delle Cooperative offerenti, in possesso di regolare procura, possono richiedere di iscriversi a verbale eventuali interventi formali in sede di gara.

La Commissione appositamente designata, si riserva la facoltà di accertare l'identità dei presenti tramite richiesta di esibizione di documento di identità.

Il Presidente della Commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa nel giorno od orario previsti, fissando comunque una nuova data od orario che dovranno essere comunicati a tutti i concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Prima fase

Il giorno 17.11.2015 alle ore 9:30, in seduta pubblica, presso la sala stemma del Comune di Malo, il Presidente della Commissione di gara procederà:

- alla verifica dell'integrità e regolarità dei plichi pervenuti entro il termine perentorio previsto;
- all'apertura dei plichi e verifica dell'integrità delle buste ivi contenute;
- all'apertura della **Busta N. 1 "Documentazione amministrativa"** e verifica della documentazione amministrativa ivi contenuta ai fini dell'ammissione alla gara;
- alla determinazione delle Cooperative ammesse alla gara;
- all'apertura della **Busta n. 2 relativa "agli elementi di valutazione"** dei concorrenti ammessi alla gara, al fine del solo controllo formale del corredo documentale.

Seconda fase

La Commissione di gara proseguirà, quindi, in seduta riservata all'esame della documentazione contenuta nella **Busta n. 2 relativa "agli elementi di valutazione"** e all'attribuzione dei punteggi come sopra indicati, il tutto anche a mezzo di successive apposite sedute, ovvero la Commissione di gara si riserva, in ogni caso, di interrompere o di sospendere discrezionalmente la gara per qualsiasi motivo, senza che i concorrenti possano avanzare pretesa od obiezione alcuna.

In caso di rinvio della seduta o nel caso di più sedute, i documenti delle Cooperative saranno conservati in modo tale da non permettere aggiunte, sottrazioni o contraffazioni.

Terza fase

Nel giorno e ora che successivamente verranno comunicati a tutti i concorrenti, il Presidente della Commissione, in seduta pubblica:

- darà lettura dei punteggi attribuiti in base agli "elementi di valutazione";
- procederà quindi all'apertura della **Busta N. 3 "Offerta economica"** e alla verifica della completezza e correttezza delle dichiarazioni;

- procederà alla lettura del prezzo offerto attribuendo il relativo punteggio.

Al termine delle predette operazioni la Commissione di gara procederà alla formazione della graduatoria provvisoria sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascuna Cooperativa.

Sarà ritenuta offerta più vantaggiosa quella che otterrà il punteggio più alto nella somma del punteggio "tecnico" con quello "economico".

Nel caso di parità di punteggio complessivo si procederà all'aggiudicazione alla Cooperativa che abbia offerto il maggior punteggio tecnico. In caso di totale parità, sia per l'offerta tecnica che per l'offerta economica, si procederà con sorteggio di legge.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui venga presentata una sola offerta valida e qualora la stessa venga ritenuta conveniente, congrua ed idonea.

La verifica delle offerte anormalmente basse sarà effettuata ai sensi degli artt. 86 e 87 del D. Lgs n. 163/2006. La Cooperativa, la cui offerta è oggetto di verifica, deve presentare al Comune le precisazioni entro cinque giorni dalla richiesta, pena l'esclusione.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982 n. 955.

In ogni caso resta ferma la facoltà di cui all'art. 81, comma 3, del D. Lgs. 12/04/2006 n. 163, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, così come la PA si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere ad alcun affidamento, per comprovate esigenze di interesse pubblico, senza pretesa alcuna da parte degli offerenti.

I prezzi offerti dalle Cooperative concorrenti si intendono fissati dalle stesse in base a calcoli di loro assoluta convenienza, a loro totale rischio e rimarranno invariabili, pur in presenza di circostanze di cui le medesime non abbiano tenuto conto. La Cooperativa che si aggiudicherà l'affidamento non potrà, pertanto, pretendere sovrapprezzi o indennità speciali di nessun genere per effetto di qualsiasi sfavorevole circostanza che si verificasse dopo l'aggiudicazione stessa, fatto salvo l'aggiornamento ai sensi dell'art. 115 del D. Lgs. n. 163/2006.

13. Verifica successiva alle operazioni di gara

Il Comune di Malo provvederà a verificare nei confronti della Cooperativa che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione il possesso dei requisiti di ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara, acquisendo la relativa documentazione presso le Amministrazioni competenti.

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nell'istanza di ammissione, si applicano le sanzioni dell'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e, ove ne ricorrano i presupposti, alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D.Lgs. 163/2006, nonché per l'applicazione delle misure sanzionatorie di cui all'art. 48, comma 1, dello stesso D.Lgs.

L'aggiudicazione definitiva per l'affidamento del servizio avverrà mediante provvedimento del Responsabile del servizio.

14. Disposizioni varie

a) Tutte le controversie che non si siano potute definire con le procedure dell'accordo bonario di cui all'art. 240 del D. Lgs. 163/2006, saranno attribuite alla competenza esclusiva del Foro di Vicenza.

b) Nel termine che verrà indicato dal Comune di Malo, la Cooperativa affidataria del servizio sarà tenuta a costituire la cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale, e ad intervenire alla sottoscrizione del contratto, munito anche della polizza/e assicurativa.

Ove, nel termine indicato, la Cooperativa non ottemperi alle richieste che saranno formulate, il Comune di Malo, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, la Cooperativa stessa dall'aggiudicazione e quindi, il Comune di Malo procederà all'incameramento della cauzione provvisoria, riservando la facoltà di affidare il servizio alla Cooperativa che segue in graduatoria o di indire una nuova gara.

c) Sono a carico della Cooperativa aggiudicataria tutte le spese per la stipulazione e per la registrazione del contratto.

d) I dati personali relativi alle Cooperative partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza

ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara ("Tutela Privacy"). Titolare del trattamento e il Comune di Malo, responsabile del trattamento è il dipendente comunale Raumer Oscar.

Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

e) L'Amministrazione Comunale di Malo si riserva la facoltà insindacabile di sospendere, interrompere, revocare, rinviare o annullare la presente procedura di gara, in qualsiasi momento, senza che alcun diritto possa derivarne ai partecipanti.

f) Responsabile unico del procedimento è il dipendente comunale Raumer Oscar - tel. 0445/585260, fax 0445/585201, e-mail oscar.raumer@comune.malo.vi.it

Allegati:

A) Capitolato speciale;

A1) Modulo "Domanda di ammissione alla gara";

A2) Modulo "Offerta economica".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Raumer Oscar